

Znak pisma:  
Nr rej. 070244-53-K029-Pt/2025

## PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy<sup>(\*)</sup>  przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą<sup>(\*)</sup>  innego podmiotu<sup>(\*)</sup>

wydzielonej jednostki organizacyjnej:  pracodawcy<sup>(\*)</sup>  przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą<sup>(\*)</sup>

REGON: 00000137600000

NIP: 6750200195

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 97, z późn. zm.)

**Nadinspektor pracy - Agata Kaczmarzyk**  
**Młodszy Inspektor Pracy - Sylwia Aleksandrowicz**

(stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Krakowie przeprowadził kontrolę w:

**UNIWERSYTET KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE**

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

**30-084 KRAKÓW, UL. PODCHORAŻYCH 2**

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

**Dr hab. prof. UKEN Wojciech Bąk**

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**p.o. Rektora**

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)<sup>(\*\*)</sup>

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: ;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 12.11.2025

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

3,10,18,30.12.2025 r.; 16,23.01; 5,6,16.02.2026 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba: pracujących: 2413, w tym:

PRZEKAZANO INFORMACJĘ NA PODSTAWIE PRAWNYCH OBYWATELI NIEPEŁNOSPRAWNYCH. WŁOŚC RODAWCY:

KOMISJA MŁODSICH PRACOWNIKÓW WYKONAWCZYCH I NADZORCZYCH: 0,

PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE

• cudzoziemców: 43

• zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 1476, w tym kobiet: 862,

• młodocianych: 0 niepełnosprawnych: 300,

w kontrolowanym podmiocie

Wzrost: 170 cm, Ciężar ciała: 65 kg, Ciężar serca: 120 g, Ciężar płuc: 180 g, Ciężar wątroby: 150 g, Ciężar nerek: 120 g, Ciężar pęcherzyka żółciowego: 50 g, Ciężar trzustki: 70 g, Ciężar śledziony: 150 g, Ciężar wątroby: 150 g, Ciężar nerek: 120 g, Ciężar pęcherzyka żółciowego: 50 g, Ciężar trzustki: 70 g, Ciężar śledziony: 150 g

– (Dz. U. 2022.902 t.j.)

Udostępniający:

**mgr inż. Artur Frączek-Jamska**

Okręgowy Inspektorat Pracy w Krakowie

31-011 Kraków, pl. Szczepański 5, e-mail: kancelaria@krakow.pip.gov.pl, www.krakow.pip.gov.pl

**11.03.2026 r.**

(pieczęć imienna, podpis)

(data)

Data poprzedniej kontroli: 8.05.2025

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

070295-53-K006-Pt/2025 1 wniosek wystąpienia został przyjęty do realizacji.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Stosownie do Statutu Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie (§ 1 ust. 3) uczelnia posiada osobowość prawną, z siedzibą w Krakowie. Działalnością Uczelni kieruje Rektor oraz reprezentuje ją na zewnątrz, w szczególności wykonuje czynności z zakresu prawa pracy.

Okazano pismo z 12.11.2025 r skierowane przez Przewodniczącego Rady Uczelni UKEN [redacted] do Dr hab. prof. UKEN Wojciecha Bąka, zawierające prośbę o niezwłoczne podjęcie obowiązków rektora, w związku z decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego dotyczącą odwołania z funkcji dotychczasowego rektora.

W dniu rozpoczęcia kontroli poinformowano wszystkie działające organizacje związków zawodowych, tj:

1. Komisja Uczelniana NSZZ „Solidarność” w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej,
2. Związek Nauczycielstwa Polskiego w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej,
3. Związek Zawodowy Pracowników Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej,
4. Komisja Międzyzakładowa Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Inicjatywa Pracownicza przy Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej.

o kontroli organu PIP.

W dniu 18.12.2025 r odbyło się spotkanie z przedstawicielami wszystkich organizacji związkowych:

1. Komisja Uczelniana NSZZ „Solidarność” w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej,
2. Związek Nauczycielstwa Polskiego w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej,
3. Związek Zawodowy Pracowników Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej,
4. Komisja Międzyzakładowa Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Inicjatywa Pracownicza przy Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej,

na której omówiono zakres kontroli, w tym kwestie związane z procedowaniem regulaminu wynagrodzeń i regulaminu premiowania, w kontekście wniosku wystąpienia wydanego przez organ PIP dotyczącego zasad wypłacania premii regulaminowej.

W dniu 6.02.2026 r odbyło się spotkanie z przedstawicielami organizacji związkowych:

1. Komisja Uczelniana NSZZ „Solidarność” w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej,
2. Związek Nauczycielstwa Polskiego w Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej,
3. Związek Zawodowy Pracowników Uniwersytetu Komisji Edukacji Narodowej,
4. Komisja Międzyzakładowa Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Inicjatywa Pracownicza przy Uniwersytecie Komisji Edukacji Narodowej,

na której podsumowano wyniki kontroli.

#### • Źródła prawa pracy

Zarządzeniem Rektora UKEN Nr R/Z.0201-95/2020 z dnia 9 listopada 2020 r wprowadzony został Regulamin Wynagradzania.

Wniosek o zmianę Regulaminu Wynagradzania ustalono że:  
PRZY UNIwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

- 1.) Pracownik otrzymuje wynagrodzenie zasadnicze określone stawką miesięczną.
- 2.) Stawki wynagrodzenia zasadniczego odpowiadające poszczególnym kategoriom zaszeregowania pracownika określają tabele stanowiące załączniki do regulaminu
- 7.) Decyzje w sprawie wysokości wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego i innych składników wynagrodzenia pracowników podejmuje rektor.

mgr inż. Anna Fiaczek-Jamska

11.03.2026 r.

(pieczęć imienna, podpis)

(data)

## § 9

- 1.) Wynagrodzenia wypłacane są dla nauczycieli akademickich – z góry w pierwszym dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego; dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi – z dołu 26 dnia każdego miesiąca kalendarzowego.

## § 10

Poza wynagrodzeniem wskazanym w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, pracownikowi przysługują następujące składniki wynagrodzenia i inne świadczenia związane z pracą:

- 1.) w przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi m.in.:
- nagrody jubileuszowe,
  - premia regulaminowa,
- 4.) Pracownikowi mogą być przyznane dodatkowo inne świadczenia:
- nagroda Rektora,
  - obniżka pensum – w przypadku nauczycieli akademickich, zgodnie z zasadami określonymi zarządzeniem Rektora,
  - podwyższona premia regulaminowa – w przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi,
  - dodatki:
    - ✓ za staż pracy 1% za każdy rok pracy, począwszy od czwartego roku pracy, nie więcej niż 20 %;
    - ✓ funkcyjny dla osoby kierującej zespołem nie mniejszym niż 5 osób;
    - ✓ zadaniowy, z tytułu czasowego zwiększenia obowiązków służbowych lub czasowego powierzenia dodatkowych zadań albo ze względu na charakter pracy lub warunki jej wykonywania. Wysokość dodatku nie może przekroczyć 80% sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika. Dodatek przyznaje odpowiednio Rektor albo inna upoważniona przez niego osoba: z własnej inicjatywy, na wniosek przełożonego, na wniosek kierownika innej jednostki organizacyjnej pozytywnie zaopiniowany przez przełożonego pracownika. Decyzja o przyznaniu dodatku zadaniowego zawiera informację na temat okresu obowiązywania przyznanego dodatku, zakresu zwiększonych obowiązków lub zadań albo charakteru pracy lub warunków jej wykonywania oraz maksymalnego czasu pracy poświęconego na realizację obowiązków lub zadań. Na podstawie decyzji Rektora lub osoby przez niego upoważnionej pracownik jest informowany o warunkach przyznanego dodatku. Pracownik w jednym czasie może otrzymać kilka dodatków, pod warunkiem, że każdy z dodatków jest przyznawany za inny zakres zadań. Dodatek funkcyjny i zadaniowy przysługują w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, nie dłużej jednak niż przez okres 3 miesięcy.
    - ✓ dodatek uzupełniający, z tytułu realizowania celów i działań na rzecz rozwoju Uczelni, wsparcia jej strategicznych przedsięwzięć w szczególności naukowych dydaktycznych, a także w zakresie podnoszenia kompetencji.
    - ✓ W § 23 regulaminu wynagradzania ustalono zasady przyznawania premii regulaminowej. I tak, tworzy się fundusz premii w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego w oparciu o stan etatów na dzień 31 grudnia każdego roku w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi. Wysokość funduszu ustala Rektor. Szczegółowe zasady przyznawania premii i jej wypłacania określone są w odrębnych przepisach zamieszczonych w Regulaminie przyznawania premii dla pracowników UKEN niebędących nauczycielami akademickimi.
- Okazano do kontroli Zarządzenie Nr R-24/99 rektora Akademii Pedagogicznej im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie z 15 października 1999 r. w sprawie : premiovania pracowników Uczelni niebędących nauczycielami akademickimi.
- W trakcie kontroli ustalono że w wyniku kontroli (nr rej. 070090-53-K044-Ws01/22) inspektorzy pracy wydali wniosek wystąpienia nr 9 o treści: „Zapewnienie, aby zasady przyznawania i wypłacania premii pracownikom UPK niebędących nauczycielami akademickimi – określone były w Regulaminie Wynagradzania Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie”.

PRZEKAZANO INFORMACJĘ PUBLICZNĄ W FORMIE DOKUMENTU / PRZEPRACZONY WNIOSKODAWCY:

KOMISJA MIEDZYKLASOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA"  
 Okazano do kontroli Zarządzenie Nr R-24/99 rektora Akademii Pedagogicznej im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie z 15 października 1999 r. w sprawie : premiovania pracowników Uczelni niebędących nauczycielami akademickimi.

Udostępniający:

mgr inż. Arleta Frączek-Jamska

(pieczęć imienna, podpis)

11.03.2026 r.

(data)

• W odpowiedzi na ww. wystąpienie ówczesny Rektor [ ] zobowiązał się do przygotowania propozycji zapisów dot. zasad przyznawania i wypłacania premii pracownikom UPK niebędących nauczycielami akademickimi i przedłożył do uzgodnienia związkowi zawodowemu, działającemu w Uczelni ich projekt. Pracodawca zaproponował, aby zasady stanowiły załącznik do regulaminu wynagradzania UP. Wskazał także na konieczność zweryfikowania i przeanalizowania powyższych zasad. Do dnia niniejszej kontroli zapisy dotyczące zasad przyznawania premii regulaminowej nie zostały wprowadzone do regulaminu wynagradzania. Kierownik Działu Organizacji [ ] złożyła oświadczenie, że powodem zaniechania działań w kierunku realizacji wniosku, był wg ustnego przekazu ówczesnego Rektora [ ] sprzeciw najliczniejszego związku zawodowego działającego na Uczelni na procedowanie nowelizacji Regulaminu premiowania. Jednocześnie poinformowała, że 22 stycznia 2026 r. odbyło się spotkanie Pracodawcy z Przewodniczącymi wszystkich związków zawodowych, na którym poinformował, że do końca lutego 2026 r. zostanie przygotowany i przekazany do zaopiniowania projekt zmiany regulaminu wynagradzania w zakresie zasad wypłacania premii regulaminowej dla pracowników UKEN niebędących nauczycielami akademickimi. – *Oświadczenie stanowi załącznik nr 1 do protokołu.*

- ✓ Premia uznaniowa z Funduszu Mistrza – 3 % środków finansowych przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych w Wydawnictwie Naukowym oraz w Dziale Administracyjno-Gospodarczym.
- ✓ W § 25 regulaminu wynagradzania ustalono zasady przyznawania dodatkowego wynagrodzenia rocznego.
- ✓ W § 26 regulaminu wynagradzania ustalono zasady przyznawania nagrody jubileuszowej.
- ✓ W § 27 regulaminu wynagradzania ustalono zasady przyznawania podwyższenia wynagrodzenia zasadniczego na rok kalendarzowy poprzedzający przejście na emeryturę.
- ✓ W § 28 regulaminu wynagradzania ustalono zasady przyznawania odprawy emerytalnej i rentowej.
- ✓ W § 30 regulaminu wynagradzania ustalono zasady przyznawania nagród i wyróżnień. Nagrody i wyróżnienia przyznaje Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek przełożonego pracownika. Tworzy się Fundusz na nagrody pozostający w dyspozycji Rektora w wysokości 2 % planowanych rocznych wynagrodzeń dla nauczycieli akademickich i 1 % dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi. Szczegółowe zasady przyznawania nagród określone są w odrębnych przepisach zamieszczonych w Regulaminach w sprawie przyznawania nagród.
- ✓ W § 37 regulaminu wynagradzania ustalono m.in., że składniki wynagrodzenia pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, takie jak:
  - wynagrodzenie zasadnicze, premia regulaminowa, dodatek za II zmianę, godziny nadliczbowe oraz nocne, podlegają zmniejszeniu za czas usprawiedliwionej nieobecności w pracy za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia chorobowego,
  - dodatek stażowy, dodatek zadaniowy, dodatek uzupełniający, fundusz mistrza, nagrody, dodatek za pełnienie funkcji SIP, przysługują za czas usprawiedliwionej nieobecności w pracy za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

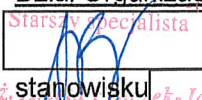

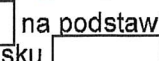
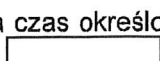

#### ➤ Stosunek pracy – akta osobowe

PRZEKAZANO INFORMACJĘ PUBLICZNĄ W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

Na podstawie akt osobowych pracowników z dwóch grup stanowisk wg pełnionych funkcji ustalono

Grupa Kierowników i Zastępców Kierowników:

• Dział Organizacji

Udostępniający: 1.  zatrudnion  na podstawie umowy o pracę, początkowo na czas określony na stanowisku  potem na czas nieokreślony od  na stanowisku  w pełnym wymiarze czasu pracy.

11.03.2026 r.

(pieczęć imienna, podpis)

(data)

W aktach osobowych znajdują się m.in:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor powołał pracowni [ ] do pełnienia funkcji [ ] od [ ] oraz przyznał wynagrodzenie zasadnicze w kwocie [ ]
- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracowni [ ] do pełnienia funkcji [ ] oraz przyznał dodatek funkcyjny w kwocie [ ] i brutto miesięcznie.
- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracowni [ ] do pełnienia funkcji [ ] na okres od [ ] przyznał wynagrodzenie zasadnicze [ ] zł brutto wg kat. [ ] oraz dodatek funkcyjny w kwocie [ ] brutto miesięcznie. Pismem z [ ] Rektor przyznał wynagrodzenie zasadnicze od [ ] w kwocie [ ] i miesięcznie [ ];
- pismo z dnia [ ] w którym Rektor powołał pracowni [ ] na stanowisko [ ] [ ] od [ ] oraz przyznał wynagrodzenie zasadnicze w kwocie [ ] wg kat. [ ] oraz dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie. Pismem [ ] r. Rektor podwyższył wynagrodzenie zasadnicze od [ ] w kwocie [ ] zł miesięcznie [ ]
- pismo z dnia [ ] r, w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze w kwocie [ ] wg kat. [ ]
- pismo [ ] r., w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze w kwocie [ ] zł wg kat. [ ]

- o dodatki zadaniowe

W aktach osobowych znajduje się:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał dodatek zadaniowy na okres od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane po [ ] zł miesięcznie. W uzasadnieniu wskazano na dodatkowe zadania polegające na: cyt. „wykonywaniem dodatkowych zadań w zakresie: [ ]

[ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał dodatek zadaniowy na okres od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane po [ ] zł miesięcznie. W uzasadnieniu wskazano na dodatkowe zadania: cyt.” w zakresie [ ]

[ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał dodatek zadaniowy na okres od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane po [ ] zł miesięcznie. W uzasadnieniu wskazano na dodatkowe zadania polegające na: cyt. [ ]

PRZEKAZANO INFORMACJĘ PUBLICZNĄ W FORMIE DOKUMENTU / PRZEBUDOWANEJ WNIOSKODAWCY.

**KOMISJA NIECZYNIAK W UZASADNIENIU WSKAZANO NA DODATKOWE ZADANIA POLEGAJĄCE NA: cyt.**  
**PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE**  
**I NOWEJ ERZE**  
(imię i nazwisko)  
**UL. PODCHORAŻYCH 2, 30-084 KRAKÓW**  
(adres)  
na podstawie ustawy z 06.09.2001 r., o dostępie do informacji publicznej  
 – ( Dz. U. 2022.902 t.j.)

Udostępniający: **Starszy specjalista**

*mgr inż. Arleta Frączek-Jamska*  
(pieczęć imienna, podpis)

**11.03.2026 r.**  
(data)



✓ zakres czynności z [ ] zawierający zadania m.in.: [ ]

• Dział Spraw Studenckich

2. [ ] - zatrudnion[ ] na podstawie umowy o pracę, początkowo na okres próbny od [ ] potem na czas nieokreślony od [ ] na stanowisku [ ]

W aktach osobowych znajdują się m.in:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor powierzył pracownikowi od [ ] stanowisko [ ] oraz przyznał wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ] zł i wstrzymał wypłatę dodatku funkcyjnego, ze względu na zmniejszoną liczbę osób w kierowanym zespole,
- pismo z dnia [ ] w którym Rektor powierzył pracownikowi, od [ ] stanowisko [ ] oraz przyznał dodatek funkcyjny w wysokości [ ]
- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał pracownikowi, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ] zł oraz dodatek funkcyjny w wysokości [ ] zł.
- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał pracownikowi, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ]
- pismo z dnia [ ] r, w którym Rektor przyznał pracownikowi, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ] zł,
- pismo z dnia [ ] r, w którym Rektor przyznał pracownikowi, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ] zł,
- pismo z dnia [ ] r, w którym Rektor przyznał pracownikowi, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ] zł,
- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał pracownikowi, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ] zł oraz dodatek funkcyjny w wysokości [ ] zł.
- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał pracownikowi, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ] zł,
- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał pracownikowi, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ] zł,
- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał pracownikowi, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. [ ] w wysokości [ ] zł,

o dodatki zadaniowe

W aktach osobowych znajduje się:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał dodatek zadaniowy w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] brutto – wypłacane [ ] zł miesięcznie. W uzasadnieniu wskazano: [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał dodatek zadaniowy w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] brutto – wypłacane [ ] zł miesięcznie. W uzasadnieniu wskazano: dodatkowe zadania polegające na [ ]

PRZEKAZANO INFORMACJĘ PUBLICZNĄ W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

**KOMISJA MIĘDZYKŁADOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA" PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE**

pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał dodatek zadaniowy w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] brutto – wypłacane [ ] zł miesięcznie. W uzasadnieniu wskazano: dodatkowe zadania polegające na [ ]

SLI.PUBLICZNA.ETP.1.30.004.KRAKOW  
(adres)  
na podstawie ustawy z 06.09.2001 r., o dostępie do informacji publicznej  
- (Dz. U. 2022.902 t.j.)

Udostępniający

Starszy specjalista

*mgr inż. Aneta Kraczek-Jamska*

11.03.2026 r.

(pieczęć imienna, podpis)

(data)

- pismo z dnia [ ] w którym Prorektor ds. Studenckich przyznał dodatek zadaniowy w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane [ ] miesięcznie. W uzasadnieniu wskazano: dodatkowe zadania polegające [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał dodatek zadaniowy w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane [ ] miesięcznie. W uzasadnieniu wskazano: dodatkowe zadania polegające [ ]

✓ zakres czynności z [ ] zawierający m.in. obowiązki merytoryczne: [ ]

• Biblioteka Główna

3. [ ] – zatrudnion [ ] na podstawie umowy o pracę, początkowo na czas określony [ ] na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze czasu pracy, za wynagrodzeniem zasadniczym w wysokości [ ] – premia w wysokości do [ ] wynagrodzenia zasadniczego, dodatek stażowy w wysokości [ ] Potem na czas nieokreślony od [ ] na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze czasu pracy, za wynagrodzeniem zasadniczym w kwocie [ ] zł brutto wg kat. [ ] – premia w wysokości do [ ] wynagrodzenia zasadniczego, dodatek stażowy w wysokości [ ] a od [ ]

W aktach osobowych znajdują się m.in:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracownika do pełnienia funkcji [ ] oraz przyznał dodatek funkcyjny w wysokości [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracownika do pełnienia funkcji [ ] oraz przyznał dodatek funkcyjny w wysokości [ ]

o dodatki zadaniowe

W aktach osobowych znajduje się:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał dodatek zadaniowy w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] brutto – wypłacone jednorazowo.

W uzasadnieniu wskazano [ ]

✓ Pracownikowi nie określono zakresu czynności na piśmie.

4. [ ] – zatrudnion [ ] na podstawie umowy o pracę, na czas nieokreślony od [ ] na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze czasu pracy, za wynagrodzeniem zasadniczym w kwocie [ ] zł brutto wg kat. [ ] – premia w wysokości do [ ] wynagrodzenia zasadniczego, dodatek stażowy w wysokości [ ]

W aktach osobowych znajdują się m.in:

- pismem z dnia [ ] w Bibliotece Główniej na stanowisko [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracownika od [ ] do pełnienia funkcji [ ] oraz przyznał dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie.

- aneksem [ ] przyznano wynagrodzenie zasadnicze w wysokości [ ] zł wg kategorii zaszczerdowania [ ] oraz dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie.

- aneksem [ ] przyznano wynagrodzenie zasadnicze w wysokości [ ] wg kategorii [ ] oraz dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie.

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracownika do pełnienia funkcji [ ] oraz przyznał dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie.

Udostępniający

mgr inż. *Anna Franczek-Jamska*

(pieczęć imienna, podpis)

11.03.2026 r.

(data)

PRZEKAZANO INFORMACJE PUBLICZNA W FORMIE DOKUMENTU PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

KOMISJA MIĘDZY ZAKŁADOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA" PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE

ul. Poselska 1, 30-084 Kraków

tel. 71 323 42 00

fax. 71 323 42 01

www.ozz.kom.edu.pl

www.kom.edu.pl

- aneksem [ ] przyznano wynagrodzenie zasadnicze w wysokości [ ] zł wg kategorii zaszeregowania [ ]

o dodatki zadaniowe

W aktach osobowych znajduje się:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane jednorazowo. W uzasadnieniu wskazano na dodatkowe zadania polegające na [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie [ ] w łącznej kwocie [ ] brutto – wypłacone jednorazowo. W uzasadnieniu wskazano na dodatkowe zadania polegające na cyt. [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane jednorazowo. W uzasadnieniu wskazano na dodatkowe zadania polegające na m.in. w dniach [ ]

✓ zakres czynności z [ ] zawierający zadania dla stanowiska [ ] Pracownikowi, jako pełniącemu funkcję [ ] nie określono zakresu czynności na piśmie.

• Dział Spraw Pracowniczych

5. [ ] zatrudniono [ ] na podstawie umowy o pracę, od [ ], aktualnie na czas nieokreślony, w pełnym wymiarze czasu pracy, na stanowisku [ ]

W aktach osobowych znajdują się m.in:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał wynagrodzenie zasadnicze od [ ] wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie i dodatek funkcyjny w wys. [ ] zł za pełnienie funkcji [ ]

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

o dodatki zadaniowe

W aktach osobowych znajduje się:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie [ ] r, w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania tj. [ ]

Udostępniający:

*mgr inż. Małgorzata Trzczeń-Jamska*

11.03.2026 r.

(pieczęć imienna, podpis)

(data)

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania [ ]

✓ zakres czynności zawierający m.in. zadania: [ ]

• Dział Dydaktyki i Praktyk

6. [ ] – zatrudnion[ ] na podstawie umowy o pracę, od [ ] aktualnie na czas nieokreślony.

W aktach osobowych znajdują się m.in:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor pracownicy na stanowisku [ ] przyznał wynagrodzenie zasadnicze od [ ] wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z dnia [ ] r. w którym Rektor powołał pracown[ ] do pełnienia funkcji [ ] od [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor przyznał wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie, (odpowiednio [ ]

- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie i dodatek funkcyjny w wys. [ ] zł za pełnienie funkcji [ ]

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie i dodatek funkcyjny w wys. [ ] zł za pełnienie funkcji [ ]

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie i dodatek funkcyjny w wys. [ ] zł za pełnienie [ ]

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] r, w którym Rektor przyznał, od [ ] r. wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

PRZEKAZANO INFORMACJE PUBLICZNA W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

o dodatki zadaniowe

KOMISJA METRYZJANAROWA DZT "INICJATYWA PRACOWNICZA"

PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto

- wypłacane po [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania tj. [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto

- wypłacane po [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania tj. [ ]

[ ] 11.03.2026 r.

(pieczęć imienna, podpis)

(data)



- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto  
- wypłacane po [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania, tj.

[ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto  
- wypłacane po [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania, tj.

[ ]

✓ zakres czynności z [ ] zawierający m.in. zadania: [ ]

[ ]

7. [ ] - zatrudniono [ ] na podstawie umowy o pracę, od [ ] aktualnie na czas nieokreślony.

W aktach osobowych znajdują się m.in.:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor powołał pracownika [ ] do pełnienia funkcji [ ] przyznając dodatek funkcyjny w wysokości [ ]

- pismo z dnia [ ], w którym Rektor awansował pracownika [ ] na stanowisko [ ] i przyznał wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie i dodatek funkcyjny w wys. [ ] zł za pełnienie funkcji [ ]

- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie, i dodatek funkcyjny w wys. [ ] zł za pełnienie funkcji [ ]

- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ], w którym Rektor przyznał od [ ] wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

PRZEKAZANO INFORMACJE PUBLICZNA W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WYKOSKODAWCY

KOMISJA MIĘDZYKŁADOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA" PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE

dodatki zadaniowe

W aktach osobowych znajdują się:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto

- wypłacane po [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania tj [ ]

Udostępniający

Starszy specjalista

mgr inż. Andrzej Jamska

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor zmienił poprzedni wniosek na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] - w kwestii wysokości

11.03.2026 r.

(pieczęć inna, podpis)

(data)

dodatku wypłacanego po [ ] miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowych zadań tj.

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto  
- wypłacane po [ ] miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania tj.

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto  
- wypłacane po [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania tj.

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto  
- wypłacane po [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania tj.

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto  
- wypłacane po [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania, tj.

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] brutto  
- wypłacane po [ ] zł miesięcznie. We wniosku wskazano dodatkowe zadania, tj.

✓ zakres czynności z [ ] r. zawierający [ ]

• Dział Inwestycji i Rozwoju

8. [ ] – zatrudnio [ ] na podstawie umowy o pracę, zawartej na czas nieokreślony od [ ] na stanowisku [ ]

W aktach osobowych znajdują się m.in:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracowni [ ] do pełnienia funkcji [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN przyznał wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] brutto miesięcznie oraz dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] w którym Rektor UKEN przyznał wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie oraz dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie,

- pismo z [ ] w którym Rektor UKEN przyznał wynagrodzenie zasadnicze wg kat. zaszeregowania [ ] w kwocie [ ] brutto miesięcznie.

✓ zakres czynności z [ ] na stanowisku [ ]

9. [ ] – zatrudnio [ ] na podstawie umowy o pracę, początkowo na czas określony od [ ] na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze

czasu pracy, za wynagrodzeniem zasadniczym w kwocie [ ] zł brutto wg kat. [ ] – premia w wysokości do [ ]

wynagrodzenia zasadniczego, dodatek za staż [ ] Kolejna umowa o pracę, zawarta na czas nieokreślony od [ ] r. pracowni [ ] został zatrudnio [ ] na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze czasu pracy, za wynagrodzeniem

zasadniczym w kwocie [ ] brutto wg kat. [ ] – premia w wysokości do [ ] wynagrodzenia zasadniczego.

W aktach osobowych znajdują się m.in:

PRZEKAZANO INFORMACJE PUBLICZNA W FORMIE DOKUMENTU / PRZE TWORZONER WNIOSRODAWCY.

KOMISJA MIĘDZYKRAJOWA CZY "INICJATYWA PRACOWNICZA" PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE

ERZE

ul. Nowej 2, 30-084 KRAKÓW

na podstawie ustawy z 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej

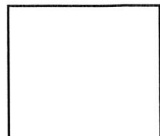
Udostępniający

mgr inż. Arieta Flaszek-Jamska

(pieczęć imienna, podpis)

11.03.2026 r.

(data)



- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracowni [ ] do pełnienia funkcji [ ] od [ ] oraz przyznał dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie.

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracowni [ ] do pełnienia funkcji [ ] od [ ] oraz przyznał dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie.

- ✓ Pracownikowi na stanowisku [ ] nie określono zakresu czynności na piśmie.

• Dział Zamówień Publicznych

10. [ ] – zatrudnion [ ] na podstawie umowy o pracę, początkowo na okres próbny od [ ] na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze czasu pracy, za wynagrodzeniem zasadniczym w kwocie [ ] zł brutto wg kat. [ ] premia w wysokości do [ ] wynagrodzenia zasadniczego. Kolejną umową o pracę, zawartą na czas nieokreślony od [ ] pracowni [ ] został zatrudnion [ ] na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze czasu pracy, za wynagrodzeniem zasadniczym w kwocie [ ] zł brutto wg kat. [ ] – premia w wysokości do [ ] wynagrodzenia zasadniczego.

W aktach osobowych znajdują się m.in:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracowni [ ] do pełnienia funkcji [ ] oraz przyznał dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie.

- pismo z dnia [ ] r, w którym Rektor UKEN przyznano dodatek stażowy w wysokości [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Kanclerz wstrzymał wypłatę dodatku funkcyjnego z dniem [ ] r z uwagi na zmniejszenie liczby osób w kierowanym zespole.

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN powołał pracowni [ ] do pełnienia funkcji [ ]

- aneksem do umowy o pracę, od [ ] podwyższono kwotę wynagrodzenia zasadniczego na [ ] zł brutto, kat. [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor UKEN przyznał dodatek funkcyjny w kwocie [ ] zł brutto miesięcznie.

- pismo z dnia [ ] r, w którym Kanclerz wstrzymał wypłatę dodatku funkcyjnego z dniem [ ] r z uwagi na zmniejszenie liczby osób w kierowanym zespole.

- ✓ Pracownikowi na stanowisku [ ] nie określono zakresu czynności na piśmie.

Sekretariaty:

1. [ ] – zatrudnion [ ] na podstawie umowy o pracę, na czas nieokreślony od [ ] na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze czasu pracy, za wynagrodzeniem zasadniczym w kwocie [ ] brutto wg kat. [ ] w wysokości do [ ] wynagrodzenia zasadniczego.

W umowie o pracę określono miejsce wykonywania pracy – [ ]

- ✓ Pracownikowi nie określono zakresu czynności na piśmie.

**KOMISJA MIĘDZYKŁADOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA" PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE**

2. [ ] – zatrudnion [ ] na podstawie umowy o pracę, na czas nieokreślony, od [ ] (imie i nazwisko) na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze czasu pracy, za wynagrodzeniem zasadniczym w kwocie [ ] zł brutto wg [ ] w wysokości do [ ] wynagrodzenia zasadniczego i dodatek stażowy [ ] a od dnia [ ]

W umowie o pracę określono miejsce wykonywania pracy – [ ]

Aneksem do umowy o pracę, od [ ] podwyższono kwotę wynagrodzenia zasadniczego na [ ] zł brutto.

mgr inż. Anna Fajczek-Jamska

11.03.2026 r.

(pieczęć imienna, podpis)

(data)

- o dodatki zadaniowe

W aktach osobowych znajdują się m.in:

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane miesięcznie po [ ] zł. W uzasadnieniu wskazano na dodatkowe zadania polegające na [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane po [ ] zł miesięcznie. W uzasadnieniu wniosku o przyznanie dodatku [ ]

- ✓ Pracownikowi nie określono zakresu czynności na piśmie.

3. [ ] – zatrudniono [ ] na podstawie umowy o pracę na czas określony [ ] od [ ] do czasu [ ] na stanowisku [ ] w pełnym wymiarze czasu pracy, za wynagrodzeniem zasadniczym w kwocie [ ] zł brutto wg kat. [ ] w wysokości do [ ] wynagrodzenia zasadniczego.

W umowie o pracę określono miejsce wykonywania pracy – [ ]

W aktach osobowych znajdują się:

- pismo [ ] z dnia [ ] na mocy którego [ ] do pracy [ ] w wymiarze [ ] Okazano pismo [ ] z dnia [ ] anulujące decyzję oddelegowania do pracy [ ]

- pismo z [ ] w którym Rektor przyznał wynagrodzenie zasadnicze w wysokości [ ] zł brutto wg kat. [ ]

- o dodatki zadaniowe

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane miesięcznie po [ ] zł. W uzasadnieniu wskazano na dodatkowe zadania wynikające z pełnienia [ ]

- pismo z dnia [ ] w którym Rektor wyraził zgodę na przyznanie dodatku zadaniowego w okresie od [ ] w łącznej kwocie [ ] zł brutto – wypłacane jednorazowo. W uzasadnieniu wskazano na cyt. [ ]

- ✓ Pracownikowi nie określono zakresu czynności na piśmie.

- W trakcie kontroli stwierdzono, że **decyzje o przyznaniu dodatku zadaniowego ww. pracownikom:**

- wszystkie zawierały informację na temat okresu obowiązywania przyznanego dodatku,
- wszystkie decyzje zawierały określoną łączną kwotę dodatku przyznanego, a także kwotę wypłacaną miesięcznie lub jednorazowo, przy czym wysokość miesięcznie wypłacanej kwoty nie przekraczała 80% sumy miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego,
- wszystkie decyzje zawierały zapisy dotyczące zakresu zwiększonych obowiązków lub zadań albo charakteru pracy lub warunków jej wykonywania,
- żadna decyzja nie zawierała określonego maksymalnego czasu pracy poświęconego na realizację obowiązków lub zadań

PRZEKAZANO INFORMACJĘ PUBLICZNĄ W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

KOMISJA WSPRZYMAJĄCA CZYLI INICJATYWA PRACOWNICZA  
PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE  
I NOWEJ ERZE

UL. POLSKA 1/1, 00-084 KRAKÓW

(adres)

na podstawie ustawy z 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej

§183zys §183zys (Dz. U. 2022.902 t.)

Udostępniający:

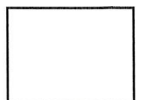
Na podstawie okazanych list płac za grudzień 2025 r. stwierdzono, że pracownikom naliczono wynagrodzenie zasadnicze zgodnie z tabelą zaszeregowania określoną w regulaminie

mgr inż. Artur Frańczek-Jamska

11.03.2026 r.

(pieczęć imienna, podpis)

(data)



wynagradzania dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi – załącznik nr 2 do Regulaminu Wynagradzania od dnia 1.01.2025 r.

I tak naliczono m.in.:

• [ ] – kat. [ ]  
za listopad 2025 r

[ ]

za grudzień 2025 r

[ ]

• [ ] – kat. [ ]  
za listopad 2025 r

[ ]

za grudzień 2025 r

[ ]

• [ ] – kat. [ ]  
za listopad 2025 r

[ ]

za grudzień 2025 r

[ ]

• [ ] – kat. [ ]  
za listopad 2025 r

[ ]

za grudzień 2025 r

[ ]

• [ ] – kat. [ ]  
za listopad 2025 r

[ ]

[ ]

za grudzień 2025 r

[ ]

• [ ] – kat. [ ]

za listopad 2025 r

[ ]

PRZEKAZANO INFORMACJE PUBLICZNA W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

za grudzień 2025 r

**KOMISJA MIĘDZYZAKŁADOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA"  
PRZY UNIwersYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE  
I NOWEJ ERZE**

(imię i nazwisko)

**UL. PODCHORAŻYCH 2, 30-084 KRAKÓW**

• [ ] – kat. [ ]

za listopad 2025 r

Udostępniający:

Starszy specjalista

*[Podpis]*

mgr inż. *[Podpis]* (pieczęć i mienna, podpis) *[Podpis]*

11.03.2026 r. (data)

za grudzień 2025 r

[Redacted box]

• [Redacted] – kat. [Redacted]

za listopad 2025 r

[Redacted box]

za grudzień 2025 r

[Redacted box]

• [Redacted] – kat. [Redacted]

za listopad 2025 r

[Redacted box]

za grudzień 2025 r

[Redacted box]

• [Redacted] – kat. [Redacted]

za listopad 2025 r

[Redacted box]

za grudzień 2025 r

[Redacted box]

• [Redacted] – kat. [Redacted]

za listopad 2025 r

[Redacted box]

za grudzień 2025 r

[Redacted box]

• [Redacted] – kat. [Redacted]

za listopad 2025 r

[Redacted box]

za grudzień 2025 r

[Redacted box]

• [Redacted] – kat. [Redacted]

za listopad 2025 r

[Redacted box]

za grudzień 2025 r

[Redacted box]

PRZEKAZANO INFORMACJE PUBLICZNA W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

za grudzień 2025 r

KOMISJA MIĘDZYZAKŁADOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA"  
PRZY UNIwersYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE  
I. NOWEJ ERZE

• [Redacted] – kat. [Redacted]

UL. PODCHORAŻYCH 2, 30-084 KRAKÓW

za listopad 2025 r

[Redacted box]

Udostępniający:

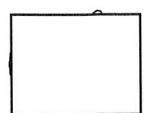
*mgr inż. Aneta Puczek-Jamska*

za grudzień 2025 r

11.03.2026 r.

(pieczęć imienna, podpis)

(data)



[Redacted box]

• [Redacted] - kat. [Redacted]  
za listopad 2025 r

[Redacted box]

za grudzień 2025 r

[Redacted box]

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)<sup>(\*\*)</sup> załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano<sup>(\*\*)</sup> tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano<sup>(\*\*)</sup> próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono<sup>(\*\*)</sup> porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,

- z zakresu prawnej ochrony pracy: 4,

w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się<sup>(\*\*)</sup> załączników: 1, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Oświadczenie [Redacted] dot. premii regulaminowej dla pracowników UKEN niebędących nauczycielami akademickimi.

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

[Redacted box]

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień .....

.....  
.....  
.....

PRZEKAZANO W TYM PROTOKOŁIE ZAŁĄCZNIKAMI / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:  
Na tym protokole zakończono.

**KOMISJA MIĘDZYzakładowa OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA"  
PRZY UNIwersytecie Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie  
I NOWEJ ERZE**  
(imie i nazwisko)

Kraków, dnia 16.02.2026  
**UL. PODchorążych 2, 30-084 KRAKÓW**  
(adres)

na podstawie ustawy z 06.09.2001 r., o dostępie do informacji publicznej  
(Dz. U. 2022.902 t.j.)

Udostępniający: **Starszy specjalista**  
*mgr inż. Arleta Jędrzejek-Jamska*  
(pieczęć imienna, podpis)

**11.03.2026 r.**  
(data)

**Nadinspektor Pracy**  
[Redacted box]  
*mgr Agata K...*  
.....  
(podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny inspektora pracy)

[Redacted box]

W dniu 16.02.2026 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

*W. Bgk*

(podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny  
osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

### Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku.<sup>(\*\*)</sup>  
Wniosek stanowi załącznik nr..... do protokołu kontroli.<sup>(\*\*)</sup>

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione<sup>(\*\*)</sup>  
do dnia \_\_. \_\_. \_\_\_\_ r.  
Zastrzeżenia stanowią załącznik nr ..... do protokołu kontroli.<sup>(\*\*)</sup>

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....  
.....  
.....  
.....

PRZEKAZANO INFORMACJĘ PUBLICZNĄ W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

**KOMISJA MIĘDZYKŁADOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA"  
PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE  
I NOWEJ ERZE**

(imię i nazwisko)

**UL. PODCHORAŻYCH 2, 30-084 KRAKÓW**

(adres)

na podstawie ustawy z 06.09.2001 r., o dostępie do informacji publicznej  
Starszy specjalista – (Dz. U. 2022.902 t.j.)

Udostępniający:

*mgr inż. Anna Frączek-Jamska*

**11.03.2026 r.**

(pieczęć imienna, podpis)

(data)

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).<sup>(\*)</sup>

[Redacted]  
 .....  
 (podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny  
 osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Nadinspektor Pracy  
 [Redacted]  
 mgr Agata [Redacted]  
 [Redacted]  
 .....  
 (podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny  
 inspektora pracy)

Kraków 16.02.2026r.  
 (miejsce i data podpisania protokołu)

(\*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(\*\*) – niepotrzebne skreślić

[AK]

PRZEKAZANO INFORMACJĘ PUBLICZNĄ W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

**KOMISJA MIĘDZYKŁADOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA"  
 PRZY UNIwersYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE  
 I NOWEJ ERZE**

(imię i nazwisko)

**UL. PODCHORAŻYCH 2, 30-084 KRAKÓW**

(adres)

na podstawie ustawy z 06.09.2001 r., o dostępie do informacji publicznej  
 – ( Dz. U. 2022.902 t.j.)

Udostępniający:

Starszy specjalista

mgr inż. Agnieszka Frączek-Jamska  
 (pieczęć imienna, podpis)

11.03.2026 r.

(data)



Uniwersytet Komisji  
Edukacji Narodowej  
w Krakowie

NW 1

Załącznik nr .....

do protokołu

nr rej. 070244-53-K... 029 PV... 25/26

Kraków, dnia 29 stycznia 2026 roku

Szanowna Pani  
Agata Kaczmarzyk  
Nadinspektor Pracy  
Państwowa Inspekcja Pracy  
Okręgowy Inspektor Pracy  
w Krakowie

### Oświadczenie

Jako Kierownik Działu Organizacji, oświadczam, iż w latach 2020-2024, ale również wcześniejszych kilkakrotnie zwracałam uwagę JM Rektorowi, [ ] iż obowiązujący w Uczelni *Regulamin premiowania pracowników niebędących nauczycielami akademickimi* (dalej: „Regulamin premiowania”), który został wprowadzony zarządzeniem Nr R-24/99 Rektora z dnia 15 października 1999 r. wymaga aktualizacji w zakresie struktury i podziału kompetencji. W wyniku tych rozmów, zyskałam zgodę Rektora, [ ] na opracowanie nowego Regulaminu. Rektor odbył konsultacje ustne z działającymi w Uczelni związkami zawodowymi. Uzyskałam ustane informacje od Rektora, iż wobec sprzeciwu najliczniejszego związku zawodowego działającego w Uczelni na procedowanie nowelizacji Regulaminu premiowania, działania w tym zakresie zostają zaniechane.

Jednocześnie informuję, iż w dniu 22 stycznia 2026 r. odbyło się spotkanie Pracodawcy oraz Pełnomocnika Rektora ds. Współpracy ze Związkami Zawodowymi z Przewodniczącymi wszystkich działających w Uczelni związków zawodowych. Pracodawca poinformował związki zawodowe, iż w związku z trwającą w Uczelni kontrolą Państwowej Inspekcji Pracy oraz stwierdzeniem niewykonania jednego z wniosków pokontrolnych dotyczącego Regulaminu premiowania, sformułowanego w wystąpieniu pokontrolnym PIP z dnia 5 stycznia 2023 r. w brzmieniu jak poniżej:

Zapewnienie, aby zasady przyznawania i wypłacania premii pracownikom UPK nie będącym nauczycielami akademickimi zostały uwzględnione w Regulaminie Wynagradzania Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN w Krakowie konieczne jest podjęcie działań w tym zakresie.

UL. PODCHORAŻYCH 2, 30-084 KRAKÓW

(adres)

Strona internetowa: [www.uken.krakow.pl](http://www.uken.krakow.pl)

na podstawie ustawy z 05.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej

Udostępniający:

mgr inż. Arletta Trąćek-Jamska

Uniwersytet Komisji  
Edukacji Narodowej  
w Krakowie

(pieczęć imienna, podpis)

ul. Podchorążych 2  
30-084 Kraków  
www.uken.krakow.pl

Kancelaria Uczelni  
tel. 12 662 60 14  
info@uken.krakow.pl

Wobec powyższego Pracodawca poinformował, iż do końca lutego 2026 r. przygotowuje i przekaże do zaopiniowania przez związki zawodowe zmianę Regulaminu wynagradzania UKEN w zakresie dotyczącym określenia w nim zasad przyznawania i wypłacania premii pracownikom Uczelni niebędącym nauczycielami akademickimi.

Ponadto, Pracodawca zaproponował, by do 10 lutego 2026 r. związki, jeśli widzą takie uzasadnienie, przekazały Pełnomocnikowi Rektora ds. Współpracy ze Związkami Zawodowymi sugestie dotyczące zmian w zakresie treści aktualnie obowiązującego w Uczelni Regulaminu Premiowania pracowników Uczelni niebędących nauczycielami akademickimi.

Na powyższe, została wyrażona zgoda obecnych na spotkaniu przedstawicieli związków zawodowych.



PRZEKAZANO INFORMACJĘ PUBLICZNĄ W FORMIE DOKUMENTU / PRZETWORZONEJ WNIOSKODAWCY:

**KOMISJA MIĘDZYKŁADOWA OZZ "INICJATYWA PRACOWNICZA"  
PRZY UNIWERSYTECIE KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W KRAKOWIE  
I NOWEJ ERZE**

(imię i nazwisko)

**UL. PODCHORAŻYCH 2, 30-084 KRAKÓW**

(adres)

na podstawie ustawy z 06.09.2001 r., o dostępie do informacji publicznej  
(Dz. U. 2022.902 t.j.)

Udostępniający:

Starszy specjalista

*mgr inż. Aneta Fijałek-Jamska*

(pieczęć imienna, podpis)

**11.03.2026 r.**

(data)